

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 18 имени Могилевского М.Г.

ПРИКАЗ

17 декабря 2021 года

№ 337

станция Кисляковская

Об утверждении плана противодействия коррупции в ОУ

На основании приказа УО администрации муниципального образования Кушчевский район № 1431 от 15.12.2021 года «Об утверждении плана противодействия коррупции в управлении образованием администрации муниципального образования Кушчевский район и подведомственных управлению образованием учреждений на 2022-2024 годы»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план противодействия коррупции в МБОУ ООШ № 18 им. Могилевского М.Г. на 2022-2024 годы» (приложение).
2. Признать утратившим силу приказ МБОУ ООШ № 18 им. Могилевского М.Г. от 12.02.2020 года № 35 «Об утверждении плана противодействия коррупции в ОУ».
3. Электроннику школы Подуновой Людмиле Михайловне обеспечить размещение отчетов о выполнении плановых мероприятий по итогам полугодия и года до 30 июня и 31 декабря соответственно на официальном сайте школы в разделе «Противодействие коррупции».
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 18
им. Могилевского М.Г.



Е.В.Фоменко

С приказом ознакомлены:

17.12.21
17.12.21
17.12.21
17.12.21
17.12.21
17.12.21
17.12.21
17.12.21
17.12.21
17.12.21
17.12.21

Н.А. Любавина
Е.Т. Кравченко
Т.Ю. Тимошенко
А.Ю. Генраева
С.В. Шевченко
А.И. Троценко
М.А. Артемюкова
М.Т. Лукашенко
О.В. Сумко
М.Г. Курочкин
Л.П. Дерзавская
И.И. Подунова

План противодействия коррупции в ОУ на 2022 - 2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Оценка восприятия уровня коррупции и эффективности мер и мониторинг коррупционных рисков			
1.1	Внесение изменений в планы противодействия коррупции в учреждении, направленные на достижение конкретных результатов	По мере необходимости	Фоменко Е.В.. директор школы
1.2	Проведение мониторинга коррупционных рисков в ОУ.	ежегодно	Фоменко Е.В.. директор школы
2. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы в ОУ			
2.1	Анализ должностных инструкций работников на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий и при необходимости внесение изменений в должностные инструкции.	ежегодно	Фоменко Е.В.. директор школы
2.2	Проведение мероприятий по формированию у работников ОУ отрицательного отношения к коррупции, в том числе негативного отношения к дарению подарков работникам ОУ в связи с исполнением должностных обязанностей.	ежегодно	Фоменко Е.В.. директор школы
2.3	Информирование работников о требованиях законодательства РФ о противодействии коррупции, его изменениях, формирование антикоррупционного поведения, в том числе посредством ознакомления с информационными письмами о незаконных сборах денежных средств и запрете репетиторства.	по мере необходимости	Фоменко Е.В.. директор школы
2.4	Запрещение неправомερных сборов денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей), принуждение со стороны работ-	постоянно	Фоменко Е.В.. директор школы

	ников, органов самоуправления и родительской общественности к внесению благотворительных средств и сбора наличных средств.		
2.5	Осуществление платы за предоставление платных образовательных услуг, целевых взносов и добровольных пожертвований только посредством безналичных расчетов через лицевой счет образовательного учреждения.	постоянно	Фоменко Е.В. директор школы
2.6	Проведение служебных расследований с последующим принятием мер организационно- кадрового характера по всем обращениям родителей (законных представителей), связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств.	по мере необходимости	Фоменко Е.В. директор школы
2.7	Размещение на стенде и на сайте ОУ телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией администрации муниципального образования Кущевский район, правоохранительных органов.	до 30.01.2022г	Фоменко Е.В. директор школы, Подунова Л.М. электроник
2.8	Обеспечение проведения в рамках воспитательной работы мероприятий по формированию у обучающихся антикоррупционного мировоззрения.	1 раз в полугодие	Ажинкова М.А. зам. директора по ВР
3. Совершенствование взаимодействия со средствами массовой информации, населением и институтами гражданского общества в вопросах противодействия коррупции			
3.1	Проведение руководителем ОУ перед родителями (законными представителями) ежегодных отчетов об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на сайте ОУ.	ежегодно до 30 апреля	Фоменко Е.В. директор школы, Подунова Л.М. электроник
3.2	Обеспечение размещения в доступном для родителей (законных представителей) месте, в том числе на сайте учреждения, полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых	ежегодно до 1 сентября	Фоменко Е.В. директор школы, Подунова Л.М. электроник

	средств в ОУ.		
3.3	Обновление стенда по формированию антикоррупционного повышения общего уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, родителей.	ежегодно до 30 августа	Фоменко Е.В. директор школы
3.4	Внесение в план родительских собраний рассмотрение вопроса по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры.	дважды в год: в первом полугодии до 30 марта, во втором полугодии до 1 октября	Фоменко Е.В. директор школы
3.5	Осуществление мероприятий по информированию граждан о требованиях законодательства о противодействии коррупции и созданию в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.	в течение года	Фоменко Е.В. директор школы
3.6	Регулярное размещение на сайте ОУ отчетов о выполнении плановых мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования.	ежегодно по итогам полугодия - до 30 июня и года до 31 декабря	Фоменко Е.В. директор школы

Директор МБОУ ООШ № 18
им. Могилевского М.Г.



Е.В. Фоменко