

Приказ

18 октября 2019 г.

№ 433

станция Кисляковская

**Об утверждении плана информационно-разъяснительной
работы о порядке проведения государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего
образования в ОУ в 2019-2020 году**

В целях организации качественной подготовки и обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году, в соответствии с приказом МОНиМП Краснодарского края № 3990 от 08.10.2019 г. «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2019-2020 учебном году»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в ОУ в 2019-2020 году (приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой .

Директор МБОУ ООШ № 18
им.Могилевского М.Г.:



Е.В.Фоменко

План

информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ ООШ № 18 им.Могилевского М.Г. в 2019-2020 учебном году.

п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнители
1.1.	<p>I. Работа с участниками ГИА</p> <p>Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в 2019 - 2020 учебном году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9); 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) выбор предметов на прохождение ГИА; 4) перечень запрещенных и допустимых средств обучения в пункте проведения экзаменов (далее - ППЭ); 5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 6) условия допуска к ГИА в резервные дни; 7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 9) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата; 10) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА. 	<p>октябрь 2019- май 2020</p>	<p>Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г. Директор Е.В. Фоменко школы</p>

1.2.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	октябрь 2019 года	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
1.3.	Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА и о работе телефонов «горячей линии».	октябрь 2019	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
1.4.	Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА.	октябрь 2019	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
1.5.	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты и т.д.	октябрь 2019-май 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г. Педагог-психолог Тимошенко Т.Ю.
1.6.	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА в 2020 году.	октябрь 2019	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
1.7.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций: - для слабоуспевающих обучающихся; - для высокомотивированных обучающихся.	октябрь 2019-апрель 2020	Учителя-предметники
1.8.	Ознакомление обучающихся с типичными ошибками, опущенными нарушениями при проведении ГИА в 2019 году.	октябрь 2019- май 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
1.9.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2020 года.	октябрь 2019-апрель 2020	Учителя-предметники
1.10.	Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ.	февраль-март 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
1.11.	Проведение тематической недели «Живём интересно, сдаём ГИА честно»	март 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
1.12.	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2020 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА,	март-апрель 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.

	<ul style="list-style-type: none"> - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА. 		
II. Работа с родителями			
2.1.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: ГИА-9	03.02.2020 15.11. 2019 17.01.2020 15.05.2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
2.2.	Участие в муниципальных родительских собраниях: - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2020 году; - об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам.	декабрь 2019 - март 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
2.3.	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2019 году: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9; - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, -сроки, места и порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата, -оказание психологической помощи при необходимости.	октябрь 2019- август 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г. Директор Е.В. Фоменко школы

2.4.	<p>Проведение информационно-методических встреч в форме школьных конференций, круглых столов и др.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА, - о необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации, - о перечнях вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов, - о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов. - Условия, создаваемые в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности. - о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов, - об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА, - о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА. 	октябрь 2019 – апрель 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куций М.Г. Директор Е.В.Фоменко школы
2.5.	<p>Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу.</p>	сентябрь 2019-апрель 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куций М.Г. Директор Е.В.Фоменко школы
III. Подготовка информационного материала			
3.1.	<p>Использование разработанных (обновленных) ГКУ КК ЦОКО, МОНИП КК, ГБОУ ИРО КК методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА в ОО; - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов в ОО; - рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраниях в ОО (с приложением перечня тем); 	октябрь 2019- май 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куций М.Г. Директор Е.В.Фоменко школы

	<p>-рекомендации по проведению консультаций с выпускниками прошлых лет, обучающимися и выпускниками профессиональных ОО;</p> <p>- рекомендации по оформлению информационных блоков в библиотеках ОО;</p> <p>- рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»;</p> <p>- рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов предметных комиссий.</p>		
3.2.	<p>Использование методических рекомендаций, разработанных ГБУ ИРО КК по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИ и формированию осознанного подхода обучающихся к учебе.</p>	ноябрь 2019-январь 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
3.3.	<p>Использование опросных материалов о проведении анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА-9 в 2020 году:</p>	октябрь 2019- март 2019	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
3.4.	<p>Использование памяток, листовок, разработанных МОНИМП, ГБУ ЦОКО КК для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»), - права и обязанности участников экзаменов, - особенности проведения ГИА в 2020 году, - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА, - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА. 	октябрь 2019-декабрь 2019	В.А.Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО
IV. Обеспечение раздаточным материалом			
4.1.	<p>Распространение памяток, листовок для участников ГИА-2020 и их родителей (законных представителей).</p>	по мере публикации	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
4.2.	<p>Оформление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА - 2020 в ОО.</p>	по мере публикации	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
4.3.	<p>Своевременное обновление информационных стендов по вопросам</p>	по мере обновления	Школьный координатор

	организации и проведения ГИА - 2020 в ОО.	региональной и федеральной нормативной базы	ГИА-9 Куцкий М.Г.
4.4.	Размещение на официальных сайтах ОО методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА.	в течение учебного года по мере публикации	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
4.5.	Обеспечение ОО опросными материалами о проведении анализа информированности участников ГИА об особенностях проведения ГИА.	январь-март 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
V. Работа в образовательных организациях			
5.1.	<p>Размещение и своевременное обновления на сайтах и информационных стендах, библиотеках информации по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; - о процедуре проведения ГИА в 2020 году: <ul style="list-style-type: none"> сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, - об изменениях содержания КИМ по учебным предметам; - о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; - об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году; - об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2019-2020 учебном году; - о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА. <p>Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов.</p>	<p>в сроки, установленные федеральными документами</p> <p>постоянно</p>	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
5.2.		в течение учебного года по мере публикации	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
5.3.	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2020 году, в том числе об	сентябрь-октябрь 2019	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.

5.4.	особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2020 года. Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет.	сентябрь 2019 – май 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
5.5.	Анализ эффективности информационно-разъяснительной работы в ОО.	ноябрь 2019-март 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
5.6.	Проведение анализа анкетирования информированности участников ГИА 2020 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ.	январь-апрель 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
5.7.	Проведение совещаний с учителями-предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 класса, их родителями (законными представителями).	январь-апрель 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г. Директор школы Е.В.Фоменко
5.8.	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2020 года.	октябрь 2019-май 2020	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г.
5.9	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения информационно-разъяснительной работы в ОУ.	по мере публикации	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г. Директор школы Е.В.Фоменко
5.10	Разработка и утверждение плана по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	октябрь 2019	Школьный координатор ГИА-9 Куцкий М.Г. Директор школы Е.В.Фоменко

Зам.директора по УВР



М.Г.Куцкий